2022 Support for Student Startup Challenge

Application

Date of Submission

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Month/date/year)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Applicant | Co-applicant 1 |  |
| 所属大学【注1】Affiliated Univ. | 東京工業大学Must be Tokyo Tech |  |  |
| 所属する学院・系（研究科・専攻）等School, Course |  |  |  |
| 所属する研究室【注2】Research Group, if available |  |  |  |
| 氏名Name |  |  |  |
| 学年Year |  |  |  |
| 出身国Country of Origin |  |  |  |
| 連絡先メールアドレスE-mail address |  |  |  |

【注１】 他大学学生との共同申請は妨げないが、代表学生は本学所属であること。記入欄が不足する場合は上記表をコピーし、欄を増やしてよい。

【注2】 研究室に所属している場合に記入すること。

|  |
| --- |
| 提案タイトル Title of Proposal （Within 50 words） |
|  |
| 提案の要旨 Abstract（Within 160 words） |
|  |
| 支援により実施したいことの概要 What you would like to do with this program?（Within 80 words）　 |
|  |

【注】上記の表には全て10.5ポイントMSゴシック、行間1行で入力し、ここまでで1頁に収めること。

|  |
| --- |
| 1. 課題への具体的な取り組み方法（独創的な部分を中心に）

What are your approach and method to solve the issue(s)? Why are they novel and unique? |
|  |
| 1. 現在までの取り組み状況

Your efforts to date |
|  |
| 1. 事業化に向けた道筋

How would you realize the business after the activity with this program? |
|  |
| 1. 応募の動機（個人として）

What is your personal motivation to apply for this program? |
|  |

【注】上記の１．から４．まで、各記載欄の高さは適宜調整して構わないが、全て合わせて1頁に収めること。

|  |
| --- |
| 1. 提案の詳細（図・表・写真・面接審査用資料のいずれかを２枚まで枠内に添付することも可）

Detailed description of your proposal (You may use presentation slides, photos, pictures, graphs. Within two pieces in the following space)  |
|  |

【注】上記の５．は全てを1頁に収めること。

|  |
| --- |
| 1. 東工大基金からの支援によって実施したい内容と期待される効果

Expected outcomes of the activity with this program |
|  |
| ７．支出計画【注3】 Proposed Budget |
| ・物品費 Articles

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品名 Item | 仕様・台数 Specs, Number | 金額 Amount | 支出予定時期 Month |
|  |  | 円 | 平成　　年　　月 |
|  |  | 円 |  |
| 小計 Subtotal | 円 |  |

・旅費 Travel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用務内容 Purpose | 旅行先 Destination  | 金額 Amount | 旅行期間　Schedule |
|  |  | 円 | 〜 |
|  |  | 円 | 〜 |
| 小計Subtotal | 円 |  |

・その他 Others

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 件名 Item | 詳細　Detail | 金額 Amount | 支出予定時期 Month |
|  |  | 円 | 平成　　年　　月 |
|  |  | 円 |  |
| 小計Subtotal | 円 |  |

申請額合計 Total 円 |

【注3】 支援経費総額は1件あたり100万円を上限とする。交付額は、審査の結果、減額されることがある。また、経費使用は原則、年度内に終了するよう計画すること。また、経費の執行は本学の会計規則に従うこと。大学として購入できない物品や飲食等への支出は認められない。記入欄が不足する場合には、適宜コピーして欄を増やしてよい。

 Total amount should not exceed 1,000,000Yen. The budget should be used up till the end of the academic year (March 31, 2023). You must follow the accounting rules of Tokyo Tech.

【注】 上記の７．は全て10.5ポイントMSゴシック，行間1行で入力すること。

Dear Head of the Office of Innovation and Research,

I shall submit the Student Startup Challenge application form with contents in previous pages which may be supported by the Tokyo Institute of Technology fund of FY2022.

I hereby guarantee that the contents described in this application form is my own ideas, and I will comply with the school rules and regulations when using expenses.

申請者Applicant Name　： ㊞

I acknowledge that the above student applicant to submit the student start support program.

指導教員　： ㊞